
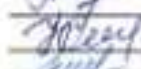



Состав комиссии для проведения самообследования

№ п/п	Ф. И. О	Должность	Обязанности
1	И.Н. Терентьева	Старший воспитатель	Внутренняя система оценки качества образования
			Кадровое обеспечение
2	Ю.Л. Овчарова	Воспитатель	Образовательная деятельность
3	Е.В. Нуйкина	Заведующий хозяйством	Материально-техническая база

С приказом ознакомлены:

 И.Н. Терентьева
 Ю.Л. Овчарова
 Е.В. Нуйкина

Приложение № 2
к приказу от 04.03.2021 г. № 20

ПЛАН-ГРАФИК
подготовки и проведения самообследования

Мероприятие	Ответственный	Сроки
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию		
1. Совещание у заведующего по вопросам проведения самообследования: • Выбор рабочей группы; • Распределение обязанностей.	заведующий	04.03.2020г.
2. Издание приказа о проведении самообследования	заведующий	04.03.2020г.
II. Организация и проведение самообследования		
1. Сбор информации для аналитической части отчёта по направлениям: • Образовательная деятельность; • Внутренняя система оценки качества образования; • Кадровое обеспечение; • Оценка материально-технической базы.	члены	11.03.2020г. – 31.03.2020г.
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета		
1. Обработка информации для аналитической части отчета. 2. Формирование отчета.	старший воспитатель	01.04.2020г. – 06.04.2020г.
IV. Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета		
1. Рассмотрение отчета на совещании при заведующем;	старший воспитатель	08.04.2020г.
2. Утверждение отчета;	заведующий	14.04.2020г.
3. Размещение отчета на сайте ДОУ.	старший воспитатель	до 16.04.2020г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190528

Владелец Рудакова Людмила Петровна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024