

**Перечень мер по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования
(далее- ФОП ДО)
в МБДОУ «Каргасокский д/с №34»**

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1	Организовать информационно-методическое сопровождение ознакомления педагогических работников МБДОУ «Каргасокский д/с №34» (далее – учреждение) с ФОП ДО (ссылка на документ: http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044) с использованием презентации-руководства	март – апрель 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель
2	Обеспечить распространение методических рекомендаций к реализации ФОП ДО через создания рабочей группы на основании Положения о рабочей группе по приведению образовательной программы дошкольного образования учреждения в соответствии с ФОП ДО, через организацию педагогических советов и педагогических часов	март – апрель 2023 г.	Старший воспитатель
3	Обеспечить информирование и ознакомление педагогических работников с материалами всероссийских информационно-методических вебинаров «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	март - сентябрь 2023 г.	Рабочая группа
4	Организовать внутренний аудит с целью анализа соответствия содержания образовательной программы дошкольного образования учреждения обязательному минимуму содержания, заданному в ФОП ДО. Внутренний аудит осуществляется согласно чек-листу анализа соответствия Программы обязательному минимуму содержания, заданному в ФОП ДО (представлен в методических рекомендациях по реализации ФОП ДО)	до 15 мая 2023 г.	Рабочая группа
5	Обеспечить участие в мероприятиях повышения квалификации педагогических работников учреждения по внедрению и реализации ФОП ДО в образовательной практике	апрель - август 2023 г.	Заведующий
6	Обеспечить условия для внедрения ФОП ДО в образовательную практику, в частности методического сопровождения, которое осуществляется методическими службами на уровне региона (ТОИПКРО), УОО и П, ОО	апрель – сентябрь 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель
7	Организовать участие в консультационных вебинарах по решению вопросов местного значения в сфере образования с целью обсуждения и решения типовых трудностей, возникающих в процессе подготовки учреждения к реализации ФОП ДО	апрель – сентябрь 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель
8	Обеспечить разработку образовательной программы в соответствии с требованиями ФОП ДО	до 01 сентября 2023 г.	Рабочая группа
9	Организовать мониторинг эффективности реализации ФОП ДО в образовательной практике учреждения	сентябрь – октябрь 2023 г.	Рабочая группа
10	Информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих учреждение, о ФОП ДО, особенностях ее реализации и этапах внедрения в образовательную практику учреждения (официальный сайт учреждения, социальные сети, информационные стенды	апрель – сентябрь 2023 г.	Рабочая группа